



3ª Reunión de Trabajo

Programa para el Desarrollo Profesional Docente

PRODEP

2021

del Comité de Contraloría Social

BUAP

Diciembre 2021





ORDEN DEL DÍA

BUAP

- Capacitación Contraloría Social (Repaso)
- Seguimiento y Retroalimentación a Actividades del Comité de C.S.
- Recepción de formatos de vigilancia aplicados a beneficiarios PRODEP
- Información del PRODEP (4to informe financiero trimestral)
- Preguntas y respuestas
- Capacitación y Asesoría en el llenado formatos (Informe, Quejas y Denuncias, formatos de apoyo a la vigilancia)
- Recepción de quejas y/o denuncias, en caso de aplicar
- Programación de próxima reunión

*Por tratarse de reunión en línea, la asistencia se documenta mediante evidencia en formulario Microsoft Forms®





Capacitación Contraloría Social (Repaso)

Contraloría Social

Es el mecanismo en el cual las y los **beneficiarios de programas de desarrollo social**, de manera organizada, verifican el cumplimiento de las **metas** y la aplicación de los **recursos públicos** asignados.

Es una **forma de organización social**, constituida por **personas beneficiarias** de los **programas de desarrollo social** para **participar** en el mecanismo de **forma voluntaria y honorífica**.

**Comité de
Contraloría Social**



Funciones del Comité de Contraloría Social



Difundir la existencia de la Contraloría Social.



Solicitar información pública a las autoridades responsables del programa de desarrollo social, que se considere necesaria para el desempeño de sus funciones.



Vigilar el cumplimiento de las metas



Vigilar la aplicación del programa de desarrollo social conforme a la Ley y a las reglas de operación.



Emitir informes sobre el desempeño del programa y ejecución de los recursos públicos.



Presentar quejas y denuncias, para su gestión por las autoridades competentes





Seguimiento y Retroalimentación





Seguimiento y Retroalimentación

Actividades del Comité de Contraloría Social

Difundir

Info publicada

Vigilar

Presentar Quejas o Denuncias

C.S. BUAP

Solicitar Información Pública

Sitio web

Emitir Informes

Formatos Materiales





Recepción y Asesoría en el llenado del Formato de apoyo Vigilancia



Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
Contraloría Social
Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) tipo superior
Formato de Apoyo a la Vigilancia del Comité de C.S.



Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
Contraloría Social
Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) tipo superior
Formato de Apoyo a la Vigilancia del Comité de C.S.



Fecha de llenado:

Día	Mes	Año			

I. Datos del Comité de Contraloría Social que realiza la vigilancia:

Nombre del integrante: _____
Nombre del Comité de Contraloría Social: _____

II. Datos de la persona beneficiaria quien atiende la entrevista:

Nombre: _____
Dependencia: _____ Departamento/área: _____
Extensión BUAP: _____
Correo electrónico: _____

III. Sobre Contraloría Social:

a) ¿Conoce o sabe que existe la Contraloría Social de la BUAP?

Si	No
----	----

b) ¿Sabe qué es Contraloría Social?

Si	No
----	----

c) ¿Cuáles medios considera eficientes para dar conocer a la Contraloría Social, el trabajo que desarrolla y datos para contacto? Puede elegir más de una opción.

Sitio Web Spot de radio Integrantes del Comité de C.S.
 Cartel Redes Sociales Otro: _____

IV. Sobre el Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP):

a) ¿Se identifica como Beneficiaria/o del PRODEP?

SI. Continúa en b)	NO. Retorne en g)
--------------------	-------------------

b) ¿Qué tipo de apoyo recibió del PRODEP? _____

c) ¿Cómo le dieron a conocer que cumple con los requisitos para ser beneficiaria/o del programa? _____

d) ¿Le entregaron completo el apoyo?

Si	No	No aplica
----	----	-----------

e) ¿Le fue condicionada la entrega del apoyo?

Si	No	No aplica
----	----	-----------

f) ¿Se cumplieron los objetivos del proyecto?

Si	No	No aplica
----	----	-----------

g) ¿Qué información conoces sobre el PRODEP? Puede elegir más de una opción.

Objetivo del Programa Período para ejercer el recurso
 Monto asignado a la Institución Derechos y obligaciones de beneficiarios/as
 Monto asignado a su Proyecto Número de personas beneficiarias
 Reglas para el ejercicio del recurso No conozco información del Programa

h) ¿Por qué medios obtuvo información sobre el PRODEP? Puede elegir más de una opción.

Circular Capacitación (Vic. Docencia) Oficio (Vic. Docencia) Otros
 Sitio web Correo electrónico (Vic. Docencia) Contraloría Social Ninguno
 Unidad de Transparencia y A.I. BUAP

i) ¿Los recursos del PRODEP han sido ministrados a la BUAP en tiempo?

Si	No	No sé
----	----	-------

j) ¿Los recursos PRODEP han sido utilizados y comprobados conforme a las reglas de operación?

Si	No	No sé
----	----	-------

k) ¿Los recursos del PRODEP se han utilizado para fines distintos a los objetivos del Programa o los proyectos?

Si	No	No sé
----	----	-------

l) ¿Los recursos de PRODEP se ha utilizado con fines políticos o de lucro?

Si	No	No sé
----	----	-------

V. Sobre Mecanismos para presentar quejas o denuncias:

a) ¿Conoce dependencias en las que puede presentar quejas/denuncias relacionadas con el ejercicio de recursos públicos?

Si	¿Cuáles? _____
No	

b) ¿Cuáles mecanismos para presentar quejas/denuncias relacionadas con el ejercicio de los recursos de programas de desarrollo social conoce? Puede elegir más de una opción.

Presencial o escrito ante la Contraloría Social de la BUAP Integrantes del Comité de C.S.
 Escrito ante Contraloría General de la BUAP Vía telefónica: 2222 295600 ext. 5228 y 5226
 En la web: Buzón de Quejas/Denuncias (www.contraloriasocial.buap.mx) Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas
 En la web: Reporte de Inquietudes de Soborno (www.contraloria.buap.mx) Plataforma Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción
 Otros: _____ Ninguno

VI. Comentarios adicionales.

Firma de la persona beneficiaria entrevistada





Información del PRODEP Vicerrectoría de Docencia BUAP

Re: Aclaración de dudas PRODEP 2020-2021



HUERTA - GONZALEZ MONICA

Mar 30/Nov/2021 06:51 PM

Para: CONTRALORIA SOCIAL BUAP

M. en D. Alethia Sánchez Vergara,

Deseando se encuentre bien, y en atención al correo que antecede doy respuesta a sus preguntas al final de cada una de ellas.

- Al revisar, identificamos que existen [montos pendientes por comprobar](#) de las diferentes convocatorias de las que la BUAP fue beneficiaria:
 - ¿Dichos pendientes corresponden al recurso 2020 que se ejerce en 2021 pero además en años posteriores?
La información que se reporta en el 4to. informe trimestral del PRODEP considera los recursos que fueron autorizados en el año 2020 y cuya vigencia considera el año 2021, como se detalla en el formato "Resumen de los Apoyos".
Posterior a la presentación del 4to. informe trimestral, la Dirección de Fortalecimiento Institucional notificó a la Universidad la autorización de prórroga al mes de abril del 2022 únicamente para los proyectos autorizados en la convocatoria denominada: Fortalecimiento de Cuerpos Académicos 2020.

Re: Aclaración de dudas PRODEP 2020-2021

- ¿Hay convocatorias que han cerrado y ejercido la totalidad del recurso?
Sí, hay convocatorias cuya vigencia venció en los meses de octubre y noviembre del 2021, y otras que concluirán en el mes de diciembre del 2021.
Sobre el ejercicio de los recursos se realizó en apego a las solicitudes realizadas por los beneficiarios, ya que el ejercicio y comprobación va en función de las necesidades y compromisos adquiridos con el Programa por los docentes.

Esperando que la información proporcionada sea de utilidad, quedo a sus órdenes.



Información del PRODEP

4to Informe Financiero Trimestral

<https://transparencia.buap.mx/?q=content/prodep-0>



Oficio número 0052/2021

Dr. Isaias Elizarraraz Alcaraz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Dirección General de Educación Superior Universitaria e Intercultural
 Subsecretaría de Educación Superior
 Secretaría de Educación Pública
 Presente

Reciba por este medio un cordial saludo, asimismo, en atención a su similar No. 511/2021-1173-39, me permito formalizar la entrega del Cuarto Informe Trimestral por la cantidad de \$990,336.43 (novecientos noventa mil trescientos treinta y seis pesos 43/100 m.n.), en el marco del Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior (PRODEP) Ejercicio 2020, que fueron enviados de acuerdo a sus instrucciones vía correo electrónico el 11 de noviembre del presente, a las cuentas roccloc@buap.sep.gob.mx, luciana.rossas@buap.sep.gob.mx y adriana.florido@buap.sep.gob.mx

Este importe corresponde a las convocatorias que se describen en el Formato Resumen que fue proporcionado por la Dirección de Fortalecimiento Institucional, siendo las siguientes:

- Reconocimiento y Apoyo a Perfil Deseable
- Fortalecimiento de Cuadros Académicos en Formación
- Gastos de Publicación
- Apoyo para la Reincorporación de Exbecarios
- Apoyo para Estudios de Posgrado de Alta Calidad
- Apoyo a la Incorporación de Nuevos Profesores de Tiempo Completo
- Becas Post-Doctorales

Los formatos que se entregan físicamente y que se enviaron vía correo electrónico son:

- Informe Resumen
- Informes Detalle por Beneficiario
- Relación de Gastos

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 Calle 4 sur 126,
 Centro Histórico,
 Puebla, Pue. CP 72000
 01201209-55 00 Ext. 5611
 Fax: 310 32 09



PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE
 EJERCICIO 2020

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Secretaría Universidad Autónoma de Puebla
CLAVE SII: 2104102146
Nombre de la Convocatoria: Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo
Nombre del Profesor/Cuerpo Académico Beneficiario: José Cisneros Espinosa

CONCEPTIVO: 120002
Oficio solicitud reconocimiento: No aplica
Fecha oficio solicitud reconocimiento: No aplica
Oficio solicitud transferencia: No aplica
Fecha oficio solicitud transferencia: No aplica

Informe Trimestral: CUARTO
PERIODO QUE SE REPORTA: AGOSTO-OCTUBRE DEL 2021
FECHA DE ELABORACIÓN: 11 DE NOVIEMBRE DEL 2021
Oficio de Liberación: 511 4/2020-0990
Fecha Oficio de Liberación: 12/07/20
Oficio de solicitud de prórroga: No aplica
Fecha del oficio de solicitud de prórroga: No aplica
Oficio de autorización de prórroga: No aplica
Fecha del oficio de autorización de prórroga: No aplica
Forma vigencia del apoyo: No aplica

DETALLE DE LOS CONCEPTOS DEL GASTO POR BENEFICIARIO										
RUBROS APOYADOS	M_ consecutivo	SUBRUBRO	MONTO LIBERADO/ MODIFICADO DE ACUERDO AL PRIMER TRIMESTRE A	DESAMOLACIÓN B	ALIMENTO C	MOVIMIENTO LIBERADO/ MODIFICADO SUB-RUBRO	MONTO COMPROMISADO EN EL CUARTO TRIMESTRE E	MONTO COMPROMISADO EN EL TERCER, SEGUNDO Y PRIMER INFORME TRIMESTRAL F	MONTO TOTAL COMPROMISADO ACUMULADO G	MONTO PENDIENTE POR PAGAR H
Implementos individuales de trabajo	120002 4.1	Equipo de cómputo	\$ 20,000.00	\$ -	\$ -	\$ 20,000.00	\$ -	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ -
Implementos individuales de trabajo	120002 4.2	Acervo bibliográfico	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 3,434.75	\$ 8,075.15	\$ 13,414.25	\$ -
TOTAL			\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 3,434.75	\$ 28,075.15	\$ 33,414.25	\$ 0.00

OBSERVACIONES:
 DR. JOSÉ ANIBAL VÁSQUEZ LÓPEZ
 DR. JOSÉ ANIBAL VÁSQUEZ LÓPEZ



PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE
 EJERCICIO 2020

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Secretaría Universidad Autónoma de Puebla
CLAVE SII: 2104102146
Nombre de la Convocatoria: Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo
Nombre del Profesor/Cuerpo Académico Beneficiario: José Cisneros Espinosa

CONCEPTIVO: 120002
Oficio solicitud reconocimiento: No aplica
Fecha oficio solicitud reconocimiento: No aplica
Oficio solicitud transferencia: No aplica
Fecha oficio solicitud transferencia: No aplica

Informe Trimestral: CUARTO
PERIODO QUE SE REPORTA: AGOSTO A OCTUBRE DEL 2021
FECHA DE ELABORACIÓN: 11 DE NOVIEMBRE DEL 2021
Oficio de Liberación: 511 4/2020-0990
Fecha Oficio de Liberación: 12/07/20
Oficio de solicitud de prórroga: No aplica
Fecha del oficio de solicitud de prórroga: No aplica
Oficio de autorización de prórroga: No aplica
Fecha del oficio de autorización de prórroga: No aplica
Forma vigencia del apoyo: No aplica

RELACION DE GASTOS						
M_ consecutivo	NO. FACTURA/COMPONENTE	FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	MONTO	DOCUMENTOS COMPROMISADOS
120002 4.1	080421	08/04/21	Luz Láseres Servicios e Implementación S.A. de C.V.	Alfombras en la biblioteca de las Ciencias Sociales	\$ 3,434.00	Anexo I
TOTAL DEL CUARTO TRIMESTRE					\$ 3,434.00	
TOTAL REPORTADO EN EL TERCER TRIMESTRE					\$ 8,075.15	
TOTAL ACUMULADO PRIMER, SEGUNDO, TERCER Y CUARTO TRIMESTRAL					\$ 11,509.15	

OBSERVACIONES:
 DR. JOSÉ ANIBAL VÁSQUEZ LÓPEZ
 DR. JOSÉ ANIBAL VÁSQUEZ LÓPEZ



PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE
 EJERCICIO 2020

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Secretaría Universidad Autónoma de Puebla
CLAVE SII: 2104102146
Oficio de Liberación: 511 4/2020-0990

Informe Trimestral: CUARTO
PERIODO QUE SE REPORTA: AGOSTO A OCTUBRE DEL 2021
FECHA DE ELABORACIÓN: 11 DE NOVIEMBRE DEL 2021

RESUMEN DE LOS APOYOS											
SI RECONOCIMIENTO Y APOYO A PERFIL DESEABLE											
TIPO DE APOYO/CONVOCATORIA	NO. CARTA LIBERACIÓN	FECHA CARTA DE LIBERACIÓN	FECHA VIGENCIA DEL APOYO	ID_BENEFICIARIO	NOMBRE DEL PROFESOR/BENEFICIARIO	MONTO COMPROMISADO MODIFICADO A	MONTO COMPROMISADO REPORTADO EN EL CUARTO TRIMESTRE B	MONTO COMPROMISADO REPORTADO EN EL TERCER TRIMESTRE C	MONTO TOTAL COMPROMISADO ACUMULADO D=A+B+C	MONTO PENDIENTE DE PAGAR E=A-B	MONTO PENDIENTE DE PAGAR F=C-B
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	014006	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020063	David Villa Hernández	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020060	José Cisneros Espinosa	\$ 30,000.00	\$ 3,434.00	\$ 8,075.15	\$ 38,509.15	\$ 28,075.15	\$ 1,034.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/2020-0990	12/07/20	12/07/20	020113	Adriana Florido García Vela	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Reconocimiento a Perfil Deseable y Apoyo	511 4/202										



Preguntas y Respuestas





Asesoría en el llenado del Informe

BUAP



BUAP

INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE (PRODEP)

INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN PRE-LLENADA POR EL PROGRAMA

Clave de registro del Comité de Contraloría Social:

Obra, apoyo o servicio vigilado:

PRODEP 2020 - 2021

Periodo que comprende el Informe:

Del

DÍA MES AÑO

Al

DÍA MES AÑO

Fecha de llenado del Informe: DÍA MES AÑO

Clave de la Entidad Federativa: 21

Clave del Municipio o Alcaldía: 114

Clave de la Localidad: 0001

EL PRESENTE CUESTIONARIO DEBERÁ SER RESPONDIDO DIRECTAMENTE POR EL INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Instrucciones: En cada pregunta marque con una "X" la opción u opciones que correspondan a su opinión.

1.- La información que recibió respecto al Programa por el responsable del mismo está relacionada con:

	No	Si	
1.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	La Contraloría Social
1.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los Objetivos del Programa
1.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Las características y montos del beneficio otorgado

	No	Si	
1.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los datos de Contacto de los responsables del Programa
1.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Los derechos y/u obligaciones de las personas beneficiarias
1.6	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Mecanismos/medios para presentar quejas/denuncias

2.- Consideras que la información recibida por el responsable del programa fue:

	No	Si	
2.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Clara
2.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Adecuada

	No	Si	
2.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Útil
2.4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Oportuna





Preguntas a considerar en el informe

Recordar llenar la opción de su elección dentro del recuadromarcando el "0" o "1" con una "x"

1.- La información que recibí respecto al Programa por el responsable del mismo está relacionada con:

	No	SI	
1.1	0	X	1 La Centraloria Social
1.2	0	X	1 Los Objetivos del Programa
1.3	0		1 Las características y montos del beneficio otorgado

	No	SI	
1.4	0		1 Los datos de Contacto de los responsables del Programa
1.5	0		1 Los derechos y/o obligaciones de las personas beneficiarias
1.6	0	X	1 Mecanismos/medios para presentar quejas/denuncias

Verificar las preguntas cuya respuesta si aplica

3.- Respecto al beneficio obtenido por el Programa, indique si se presentó alguna o algunas de las siguientes situaciones:

	No	SI	No aplica	
3.1	X			3 ¿Se le solicitó algún pago o equivalente para recibir los beneficios del Programa?
3.2	1		X	3 ¿Le fue entregado completo el beneficio?
3.3	1		X	3 ¿El beneficio se entregó de acuerdo a las fechas y los lugares programados?
3.4	1	X		3 ¿Le fue condicionada la entrega del beneficio a usted o a un conocido?
3.5	1		X	3 ¿Este beneficio representó una mejora para su localidad, su familia o para Usted?
3.6	1	X		3 En su opinión, ¿el beneficio lo reciben las personas que lo necesitan?

Verificar

15.- Según su experiencia, ¿cuál de los siguientes aspectos son susceptibles de mejora en el proceso de la Contraloría Social?

	No	SI	
15.1	X		1 Acceso a la información en tiempo y forma
15.2	X		1 Respuesta y/o seguimiento a quejas/denuncias/alertas
15.3	0	X	1 Comunicación con las personas responsables del Programa
15.4	X		1 Informes de Contraloría Social (por ejemplo este)
15.5	X		1 Eliminar las irregularidades detectadas en el Programa
15.6	Otro:		





Recepción de Quejas y Denuncias en caso de aplicar

www.contraloriasocial.buap.mx

<http://www.contraloriasocial.buap.mx>



Material Descargable



Buzón de Quejas y Denuncias



**222295500 ext.
5228 y 3165**





Programación de próxima reunión

Enero 2022

dom	lun	mar	mié	jue	vie	sáb
26	27	28 Día de los Santos...	29	30	31 Fin de Año	1 ene
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1 feb	5 7 8	2	3	4





Programa para el Desarrollo Profesional Docente, para el Tipo Superior

ANEXO 5
MINUTA DE REUNIÓN

DEPENDENCIAS Y COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL QUE SE REÚNEN

DEPENDENCIAS	COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL
Unidades Académicas de la BUAP Contraloría Social	Comité CS PRODEP BUAP2021

Datos de la Reunión

Estado: Puebla Fecha: 01 de diciembre de 2021

Municipio: Puebla

Localidad: Puebla

Nombre de la Escuela: Benemérita Universidad Autónoma de Puebla

Apoyo o Servicio Otorgado: Apoyo

Objetivo de la Reunión:

- Brindar capacitación y asesoría en materia de Contraloría Social
- Seguimiento y retroalimentación con integrantes del Comité sobre actividades de vigilancia de Contraloría Social
- Seguimiento de herramientas a las y los integrantes del Comité de Contraloría Social para que apliquen el mecanismo de Contraloría Social y promuevan dicha actividad para la vigilancia, transparencia y rendición de cuentas del recurso.

TEMAS A TRATAR EN LA REUNIÓN

1. Capacitación Contraloría Social (Repaso)
2. Seguimiento y Retroalimentación a Actividades del Comité de C.S.
3. Información del PRODEP (4to Informe financiero trimestral)
4. Preguntas y respuestas
5. Capacitación y Asesoría en el llenado de formatos (Informe, Quejas y Denuncias, formatos de apoyo a la vigilancia)
6. Recepción de formatos de vigilancia
7. Recepción de quejas y/o denuncias, en caso de aplicar
8. Programación de próxima reunión

*Por tratarse de reunión en línea, la asistencia se documenta mediante evidencia en formulario Microsoft Forms®

RESULTADOS DE LA REUNIÓN

1. Necesidades expresadas por los integrantes del Comité

- Continuar el apoyo de la Contraloría Social BUAP para el seguimiento de información con Responsable Institucional del Programa y otras instancias institucionales
- El Comité verificará nombres de beneficiarios/as para los seguimientos correspondientes
- Por logística, se envió como invitación a reunión del Comité de C.S. 3 días antes.

2. Opiniones e inquietudes de los integrantes del Comité

[Empty box for recording opinions and concerns]

Revisión de Minuta





Gracias por su atención



**CONTRALORÍA
SOCIAL**

Mtra. Alethia Sánchez Vergara
Contralora Social de la BUAP

contraloria.social@correo.buap.mx
www.contraloriasocial.buap.mx

Av. Universidad, edificio LEN1, P.B., Ciudad Universitaria, Puebla, Pue. México. C.P. 72570

(Referencia externa: Av. San Claudio entre 22 y 24 sur, Col. Jardines de San Manuel / Cnel. Miguel Auza)

Teléfono: **222229 55 00 ext.5228 y 3165**

